

## **Specjalista ds. dokumentacji technicznej w Dziale Technicznym**

### ***Cel stanowiska:***

- Zapewnienie specjalistycznej obsługi technicznej eksploatowanych sieci wodociągowo-kanalizacyjnych w zakresie obsługi i rozwoju Systemu Informacji Przestrzennej GIS.
- Wykonywanie kosztorysów, projektów, rysunków technicznych i sporządzanie innej dokumentacji technicznej.
- Współpraca w zakresie wymiany danych z Wydziałem Geodezji i Kartografii Urzędu Miasta.
- Opiniowanie złożonych do firmy projektów budowlanych sieci i przyłączy wodociągowo-kanalizacyjnych.

### ***Nasze oczekiwania wobec Kandydatów:***

- Wykształcenie wyższe kierunkowe (inżynieria środowiska, budownictwo).
- Znajomość systemów klasy GIS oraz programu auto CAD.

### ***Wymagania dodatkowe:***

- Dokładność i sumienność.
- Samodzielność i odpowiedzialność.
- Zdolności analityczne.

### ***Oferujemy:***

- Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę.
- Przyjazną atmosferę pracy.
- Szeroki pakiet socjalny.
- Dofinansowanie do opieki medycznej.
- Pracę w firmie o stabilnej i ugruntowanej pozycji.

### ***Wymagane dokumenty:***

- Życiorys (CV) zawierający szczegółowy opis ścieżki zawodowej oraz wykonywanych zadań na dotychczas zajmowanych stanowiskach.
- List motywacyjny.
- Referencje - mile widziane.

### ***Wymagane dokumenty aplikacyjne powinny być opatrzone klauzulą:***

*„Niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka Akcyjna z siedzibą w Legnicy, ul. Nowodworska 1, kod pocztowy 59-220 moich danych osobowych w celu prowadzenia rekrutacji na stanowisko: Inżynier ds. budownictwa jak i kolejnych rekrutacji przez czas niezbędny do realizacji wyżej wymienionego celu, aż do cofnięcia wyrażonej zgody. Oświadczam, że podaję dane i wyrażam zgodę dobrowolnie i w sposób świadomy, zaś Administrator danych przed wyrażeniem niniejszej zgody udostępnił mi informacje, o których mowa w art. 14 ust. 1 i 2 RODO, w tym informację o możliwości cofnięcia wyrażonej zgody.”*

### ***Termin składania ofert:***

- **31.05.2025 r.**

### ***Informujemy, iż skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi Kandydatami.***

Dokumenty należy składać osobiście w Dziale Polityki Personalnej lub przesyłać pocztą elektroniczną na adres: **rekrutacja@lpwiksa.pl** z dopiskiem w temacie e-maila: nabór na stanowisko „**Specjalista ds. dok.tech.**”.